



Città di Giugliano in Campania
Città Metropolitana di Napoli

Decreto Dirigenziale n. 5955 del 24/01/2017

Decreto del Dirigente del Settore Mercato, Cimitero e Pubblici Esercizi

Oggetto: Attribuzione incarico di Posizione Organizzativa per per il Servizio "Servizi Amministrativi- Demanio Marittimo- Concessioni Suolo Pubblico " anno 2017.

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 131 del 06.10.2016, con cui è stato approvato il nuovo modello organizzativo dell'Ente, che si articola in Settori (strutture di 1° livello), cui è preposto un Dirigente, e Servizi (strutture di 2° livello), cui è preposto un funzionario;

Considerato che tra i Settori è previsto il Settore Mercato, Cimitero e Pubblici Esercizi che si articola in tre sottostrutture di 2° livello, tra cui la struttura "Servizi Amministrativi- Demanio Marittimo- Concessioni Suolo Pubblico" al cui vertice è stata confermata una Posizione Organizzativa;

Visto il Decreto sindacale n. 1 del 03.01.2017, con cui la scrivente è stata nominata Dirigente del Settore Mercato-Cimitero e Pubblici Esercizi;

Visto il regolamento per la disciplina delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità approvato con Delibera di G.C. n° 109 del 5.04.2011, che, all'art. 4, stabilisce i criteri per la individuazione delle Posizioni Organizzative, fissando gli importi della retribuzione di posizione da attribuire alle P.O. in due fasce economiche;

Visto l'art 9 del suddetto regolamento, introdotto con delibera commissariale n. 190 del 22.12.2014, che disciplina la procedura e i criteri per la graduazione delle Posizioni organizzative e Alte professionalità;

Dato Atto che le competenze specialistiche relative alla suddetta posizione sono state affidate, fino al 31.12.2016, alla dott.ssa Maria Domenica D'Agostino;

Considerato che è in corso di definizione la riorganizzazione dell'assetto del personale;

Ritenuto pertanto di dover confermare, fino al 28.02.2017, l'attribuzione dell'incarico di P.O.;

Decreta

- 1) Attribuire, a decorrere dal 01.01.2017 al 28.02.2017 alla dott.ssa Maria Domenica D'Agostino la responsabilità dei "Servizi Amministrativi- Demanio Marittimo- Concessioni Suolo Pubblico", con incarico di Posizione organizzativa ex art. 9 comma 1 del CCNL 31/3/99;
- 2) Assegnare al Servizio le seguenti unità lavorative:
Maria Domenica D'Agostino categ. D2
- 3) Assegnare tutti i compiti relativi alla gestione dei processi di cui alla delibera di G.C. n. 131/2016 come di seguito indicati:

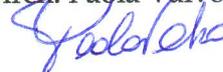
Demanio Marittimo
Concessioni e/o Autorizzazioni occupazioni suolo pubblico per installazione chioschi attività

produttive
Ordinanze lavori di assicurazioni edifici privati
Procedimenti gare di appalto del Settore

- 4) Precisare che la retribuzione di posizione da corrispondere viene fissata alla prima fascia economica prevista dal Regolamento per la disciplina delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità, sulla base dei criteri di cui all'art. 9 dello stesso regolamento;
- 5) Dare Atto che, per la peculiarità delle funzioni, la dott.ssa Maria Domenica D'Agostino dovrà garantire la massima flessibilità nell'orario di servizio, con ampia disponibilità ad assicurare la presenza nelle ore pomeridiane, qualora necessario;
- 6) Precisare che la retribuzione di risultato verrà corrisposta a fine esercizio sulla base della valutazione della performance previa verifica delle disponibilità finanziarie;
- 7) Dare Atto della copertura finanziaria del presente atto la cui spesa graverà sulle Risorse del Fondo "Risorse Decentrate" 2017;

Il Dirigente del Settore

Arch. Paola Valvo



Visto si attesta la copertura finanziaria
del presente atto

Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari

Dr. Gerardo D'Alterio

Per Accettazione

Firma.....

