



CITTÀ DI GIUGLIANO IN CAMPANIA
Provincia di Napoli

Originale DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

N. 19 .

**OGGETTO: RICOGNIZIONE ANNUALE DEL PERSONALE. ART 6
COMMA 1 DEL D. LGS. 165/2001**

Data 04/02/2014

PARERI EX ART. 49 D.Lgs. 267/2000 E S.M.I.

Il Dirigente del Settore - AFFARI ISTITUZIONALI - in ordine alla regolarità tecnica esprime parere favorevole

Giugliano, li 04/02/2014

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott. Girolamo Martino

Il Dirigente del Settore SERVIZI FINANZIARI in ordine alla regolarità contabile esprime parere favorevole

Giugliano, li 04/02/2014

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott. Gerardo D'Alterio

L'anno duemilaquattordici , il giorno quattro del mese di febbraio, alle ore 10,00, nella sede comunale, si è riunita la Commissione Straordinaria composta dal Dott. Fabio Giombini, viceprefetto, Dott. Luigi Colucci, dirigente di II fascia, giusta **Decreto del Presidente della Repubblica**, in data 24.04.2013, registrato alla Corte dei Conti il 3.5.2013, con i poteri degli organi ordinari a norma di legge, assistita dal Segretario Generale Dott. Girolamo Martino, incaricato della redazione del verbale, provvede a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

Il Segretario Generale in qualità di Dirigente del Settore Affari Istituzionali

Visto l'art 6 comma 1 del d lgs 165/2001 il quale prevede che le Amministrazioni pubbliche , nella individuazione delle dotazioni organiche, non possono, in presenza di vacanze di organico, determinare situazioni di soprannumerarietà di personale nell'ambito dei contingenti relativi alle posizioni delle aree funzionali e di livello dirigenziale, e che le stesse, ai fini della mobilità collettiva, devono effettuare annualmente la ricognizione delle eccedenze di personale ;

Visto l'art 33 del d lgs n. 165/2001, e successive modifiche e integrazioni, il quale, nel ridisegnare il sistema del collocamento in disponibilità del personale, ha stabilito che le pubbliche amministrazioni che non effettuino la ricognizione annuale di cui all'art 6 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia contrattuale, pena la nullità degli atti posti in essere, e che della ricognizione stessa occorre dare immediata comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;

Richiamata la delibera commissariale n. 20 del 18.02.2013 con la quale è stato approvato il Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2013/2015;

Assunto che la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica;

Assunto che la condizione di eccedenza si rileva dalla impossibilità dell'ente di rispettare i vincoli legislativi in tema di spesa del personale che consistono in:

1. rispetto del patto di stabilità dell'anno precedente (*art 76 c. 4 e art 77 bis d.l. 112/2008*);
2. incidenza delle spese di personale inferiore al 40% della spesa corrente (*art 14 c. 9 d.l. 78/2010 convertito in l.122/2010*);
3. riduzione della spesa di personale rispetto all'anno precedente (*art 1 c. 557 legge 296/2006 come sostituito dall'art 14 c. 7 del d.l. 78/2010 convertito in l.122/2010*);

Dato Atto che al 31/12/2013 non era presente personale a tempo indeterminato extra dotazione organica come si evince dal prospetto allegato al presente atto;

Dato Atto che, come si evince da attestazione del Dirigente del Settore Servizi Finanziari:

- a) dai dati relativi a tutto il secondo semestre 2013 risulta rispettato il patto di stabilità interno 2013;
- b) la spesa del personale per l'anno 2013 è stata pari a € 12.141.765,95 mentre la spesa corrente è stata pari a € 71.086.989,68 e pertanto l'incidenza della spesa del personale sulla spesa corrente è pari al 17,09%;
- c) la spesa del personale prevista per il 2014 è pari a € 12.048.679 e pertanto viene assicurata la riduzione rispetto all'anno 2013;

Dato Atto, sulla base di quanto evidenziato al punto precedente, che non vi sono condizioni di eccedenza di personale ;

Considerato che i dirigenti hanno accertato l'insussistenza di condizioni di soprannumero e di eccedenza rispetto alle esigenze funzionali, ciascuno per il proprio Settore;

Ritenuto possibile provvedere in merito, per quanto di competenza, accertando che per l'anno 2014 non sono in servizio né dipendenti né dirigenti a tempo indeterminato in soprannumero e avviando il procedimento per la definizione del fabbisogno di personale per l'anno 2014 e per il triennio 2014/2016;

PROPONE

Sulla base di quanto esposto in premessa:

1. Dare Atto che nel corso dell'anno 2014 non sono presenti in servizio a tempo indeterminato né dipendenti né dirigenti in soprannumero come da allegato al presente atto;
2. Dare Atto che nel corso dell'anno 2014 non sono presenti in servizio a tempo indeterminato né dipendenti né dirigenti in eccedenza;
3. Dare Atto che l'ente non deve avviare le procedure per la dichiarazione di esubero o di eccedenza di dipendenti o dirigenti;

4. Dare avvio al procedimento per l'adozione del fabbisogno di personale per l'anno 2014 e per il triennio 2014/2016 nel rispetto dei vincoli in materia di spesa e dei limiti assunzionali calcolati sulla base delle percentuali di turn-over ai sensi dell'art. 76, comma 7, del D.L. 112/2008, convertito in L. 133/2012, come successivamente modificato;
5. Inviare copia del presente atto al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi di quanto previsto dall'art. 33 comma 1 del d. lgs 165/2001 come sostituito dall'art 16 della Legge 183/2011;
6. Trasmettere copia del presente atto, per informazione, ai soggetti sindacali.

Il Segretario Generale
Dr Girolamo Martino

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Assunti i poteri della Giunta Comunale ex art 48 del D. lgs 18.8.2000 n. 267

Visto il parere favorevole espresso ex art. 49 del TUEL di cui al D.lgs. 267/00 dal Dirigente del Settore Affari Istituzionali in ordine alla regolarità tecnica del presente atto;

Visto il parere favorevole espresso ex art. 49 del TUEL di cui al D.lgs. 267/00 dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

DELIBERA

Approvare la proposta del Segretario Generale come sopra riportata e che si intende integralmente trascritta.

Del che il presente verbale

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA
Dott. Fabio Giombini
Dott. Luigi Colucci

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Girolamo Martino

P U B B L I C A Z I O N E

Si certifica, su analogha relazione del messo comunale, che copia della presente è stata pubblicata il giorno 13/02/2014 all'Albo Pretorio per gg.15 consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma 1 D.Lgs. 267/2000.

Li, 13/02/2014

L'IMPIEGATO
Addetto alla pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE

U F F I C I O S E G R E T E R I A

SI ATTESTA che la presente deliberazione:

[] è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art. 134, comma 4 D.Lgs. 267/2000

Li, 13/02/2014

IL RESPONSABILE

Prot...13 del...13/02/2014

E S E C U T I V I T A ‘

Il sottoscritto Segretario Generale vista la su riportata dichiarazione dell'Ufficio Segreteria

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva e si trasmette ai seguenti uffici per l'esecuzione:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Settore Servizi Finanziari | <input type="checkbox"/> Settore Polizia Municipale |
| <input type="checkbox"/> Settore Affari Istituzionali | <input type="checkbox"/> Settore Edilizia e Lavori Pubblici |
| <input type="checkbox"/> Settore Assetto del Territorio | <input type="checkbox"/> Settore Ambiente |
| <input type="checkbox"/> Unità Interventi Infrastrutture Base
NATO e PIU EUROPA | <input type="checkbox"/> Settore Servizi Sociali-Istruzione-
Sport e Cultura |

Giugliano, li

Il Segretario Generale